

Сахиб Амирхан оглу Мамедов

СТУДЕНТТИК АУДИТОРИЯНЫ БАШКАРУУ ИШТЕРИНИН ЖАЛПЫ МАСЕЛЕЛЕРИ

Сахиб Амирхан оглу Мамедов

ОБЩИЕ ВОПРОСЫ РАБОТЫ ПО УПРАВЛЕНИЮ СТУДЕНЧЕСКОЙ АУДИТОРИЕЙ

Sakhib Amir Khan oglu Mamedov

GENERAL ISSUES WORK MANAGEMENT OF STUDENT'S AUDIENCE

УДК: 378.14.147.88

Коомдун бардык тармагында жана андагы ишмердүүлүктүн бардык этаптарында башкаруу зарылчылыгы бар. Биздин көз карашыбыз боюнча билим берүүнү башкаруу өзгөчө мааниге ээ.

Студенттердин аудиториясындагы башкаруу түшүнүгүндө бир нече методдор кодонулат. Мындагы негизги максат эмне? Көз карашыбызды тактап көрсөк, негизги максат аудиториядагы башкарууну билим берүүдөгү инновацияны, мамлекеттик жана өкмөттүк буйруктарды, токтолдорду, студенттердин ишин уюштуруунун формаларын колдонуп, рационалдуу уюштуруу менен жогорку деңгээлге жетүү. Макалада студенттик аудиторияны башкаруу боюнча жалпы маселелер каралды.

Негизги сөздөр: студенттердин аудиториясы, башкаруу, мугалимдерди башкаруу, студенттерди башкаруу, окутуу процесси.

Во всех отраслях нашего общества, на каждом этапе его деятельности есть необходимость управления. С точки зрения выдвинутого нами суждения можно сказать и, в действительности это так, что и в системе образования роль управления своеобразна.

При управлении студенческой аудиторией применяются ряд методов. В чем же состоит главная цель при этом? Постараемся разъяснить нашу мысль: Цель здесь заключается в том, чтобы достичь высоких показателей путем рациональной организации процесса управления аудиториями, использования инноваций в области образования, государственных распоряжений и правительственных постановлений, касающихся образования, прогрессивных форм организации учебной работы студентов. В статье речь идет об общих вопросах работы по управлению студенческой аудиторией.

Ключевые слова: аудитория студентов, управление, управление учителем, управление студентов, процесс обучения.

In all sectors of our society, at every stage of its activities there is a need of management. From the point of view put forward by our judgment it is true, in fact it is, as in the education system as a kind of control. When a student's audience management used a number of methods. What is the main purpose in this case? We will try to explain our idea: The goal here is to achieve high performance through rational organization of audience management process, the use of educational innovations, government regulations and government regulations relating to education, progressive forms of organization of educational work of students. The article focuses on the general question of the work on the student audience management

Key words: audience of students, management, teacher management, student management, learning.

Во всех отраслях нашего общества, на каждом этапе его деятельности есть необходимость управления. Деятельность государственных и правительственных структур, предприятий, учреждений и организаций, судебных органов и органов прокуратуры организована не как попало, именно благодаря

правильному и рациональному управлению возможен успех. С точки зрения выдвинутого нами суждения можно сказать и, в действительности это так, что и в системе образования роль управления своеобразна.

Добиться высоких показателей, начиная с дошкольных образовательных и воспитательных учреждений вплоть до общеобразовательных, средне специализированных и высших учреждений, докторантуры, специальных учебных заведений, возможно благодаря правильно организованному, целенаправленному управлению.

Как известно, общее руководство образовательной системы республики осуществляет Министерство образования, а на местах районные (городские) образовательные отделения. За основу руководства и управления берутся Главное законодательство страны – Конституция Азербайджанской Республики [1], Закон Азербайджанской Республики «Об образовании» [2], распоряжения Президента республики господина Ильхама Алиева об образовании, постановления Кабинета Министров.

Ректоры, проректоры, деканы и др. институтов и университетов осуществляют управление высшими учебными заведениями. Рациональность управления во многом зависит от уровня ответственности, с которой они относятся к своей работе.

В Распоряжении Президента страны Ильхама Алиева от 24 октября 2013 года «Об утверждении Государственной стратегии по развитию образования в Азербайджанской Республике» [3] особое внимание уделяется управлению образованием. Как известно, Стратегия предусматривает широкомасштабные меры по пяти стратегическим направлениям для создания в Азербайджанской Республике системы образования. Третье стратегическое направление охватывает управление образованием. Обратим внимание: «Третье стратегическое направление предусматривает создание прозрачных и эффективных механизмов управления, ответственных за результаты в образовании. Данное направление охватывает такие цели, как модернизация регулирования и управления в системе образования на основе передового международного опыта, создание в учебных заведениях прозрачной модели управления, направленной на результат, новых информационной и отчетной систем по обеспечению качества и управления образованием» [3].

Близкое участие в управлении принимают члены педагогического коллектива, в частности преподаватели. Управление студенческой аудиторией связано именно с ними. Управление аудиторией на высоком уровне обуславливается теоретической и

методической подготовкой каждого преподавателя – профессора, доцента, ассистента, педагогическим мастерством, уровнем отношений преподаватель-студент, следованием правилам педагогической этики в аудитории, согласованием уважения к личности студента с разумной требовательностью, соблюдением объективности, справедливости, демократизацией и гуманизацией учебного процесса, признанием студентов субъектами педагогического процесса как равноправных членов данного процесса, отведением широкого места независимости, инициативе, творческой активности молодежи.

В первую очередь найдем ответ на такой вопрос: Что следует понимать под словом «Управление»? В «Толковом словаре азербайджанского языка» дается такой ответ на данный вопрос: «Управлять 1) руководить, возглавлять, править. Управлять государством. Управлять страной. Управлять хозяйством // Заведовать, начальствовать, быть главой какого-то учреждения. Управлять институтом. Управлять оркестром..., хором» [4, 501].

В существующей литературе на вопрос «Что такое управление?» дается следующий ответ: «Управление – это процесс прогнозирования, планирования, организации, мотивации, координации и контроля, необходимый для того, чтобы сформулировать и достичь цели организации» [5].

Говоря об управлении студенческой аудиторией, можно понимать следующее: владение преподавателем необходимыми знаниями и практическим опытом, умение организовывать аудиторию, для того чтобы достичь качественных показателей, направленных на выполнение студентами возложенных на них учебно-трудовых обязанностей, усвоение ими примерной практики поведения. Именно на основе организации и управления деятельностью группы студентов достигается положительный опыт в области руководства и управления высшим учебным заведением.

Как написано в существующей литературе: «Управление персоналом (*англ. human resources management, HRM, HR-менеджмент*) – область знаний и практической деятельности, направленная на обеспечение организации качественным персоналом, способным выполнять возложенные на него трудовые функции, и оптимальное его использование. Управление персоналом является неотъемлемой частью качественных систем управления организации» [5].

Согласно выдвинутому выше суждению мы можем сказать, что в плане нового педагогического мышления роль преподавателя в качестве объекта управления системы образования со временем растет. Под управлением в образовании подразумевается форма воздействия и взаимодействия на сознание, деятельность, учебный труд и поведение членов педагогического коллектива и студентов.

Управление студенческой аудиторией объединяет в себе следующие сферы деятельности: адаптацию к студенческой аудитории, подробно изучив каждого студента, ознакомление с их индивидуальными, половыми и возрастными особенностями, типом темперамента, овладение навыком работы со

студенческой аудиторией, знание методики организации и воспитания студенческого коллектива, ясное представление целей, стратегий, условий работы со студенческой аудиторией и т.д.

При управлении студенческой аудиторией применяют ряд методов. В чем же состоит главная цель при этом? Постараемся разъяснить нашу мысль: Цель здесь заключается в том, чтобы достичь высоких показателей путем рациональной организации процесса управления аудиторией, использования инноваций в области образования, государственных распоряжений и правительственных постановлений, касающихся образования, прогрессивных форм организации учебной работы студентов. Выразим свое отношение к методам:

1. Организационные методы – это непосредственно методы воздействия, которые носят директивный и принудительный характер, направлены на установление порядка, формируют ответственность, чувство долга и предусматривают выработку привычки.

2. Социально-психологические методы (мотивация и планирование и т.д.).

3. «Методы, воздействующие на сознание, разум, рассудок (иными словами, «методы убеждения»); методы, составляющие деятельность и формирующие нравственное поведение (иными словами, «методы приучения»); методы, стимулирующие чувства и отношения, деятельность и поведение учащихся (в нашем исследовании студентов – С.М.) (иными словами, «методы поощрения и наказания»); личный пример преподавателя; контроль в воспитании, метод самоконтроля и самооценки (иными словами, контроль за процессом воспитания и анализ его производительности)» [6].

Каждый преподаватель вуза независимо от специальности должен владеть соответствующим опытом и приемом управления.

Чтобы управлять студенческой аудиторией преподаватель вуза должен уметь следующее:

- вступать в контакт со студентами; проявлять творчество, на лекционных и семинарских занятиях в аудитории широкое место отводить инновациям;
- поощрять студентов, поддерживать их активность и самостоятельность;
- владеть культурой управления;
- признавать влияние окружающей среды;
- постоянно развивать теоретическую подготовку, работать над собой, повышать профессиональность;
- направлять свои возможности на оптимизацию и совершенствование учебного процесса, повышение качества обучения;
- достигать стойкости в конкуренции и т.д.

В начале двадцатого столетия американский ученый-экономист Гаррингтон Эмерсон ввел в экономику понятие *производительности*, тесно связанное с производством и продуктивностью. Поэтому в системе управления больше всего прибегают к понятию продуктивности; а в случае проблемы с физической реальностью – к понятию производительности.

Качество управления, а также положительный результат управления, как правило, измеряется конечным результатом выполненной работы. Критерием меры управления считается результат. Т.е. если важен результат, то продуктивно управление студенческой аудиторией; в противном случае, если работы, проводимые со студентами и студентками, организация учебного процесса не в порядке, то значит, управление тоже не продуктивно.

Когда речь идет о продуктивности и производительности, в центр внимания выходят два вопроса: 1. Сопоставление работ, проводимых со студентами, организации учебного процесса, качественного проведения лекционных и семинарских занятий с пользой, которую приобрели студенты от всех проделанных работ и их показателями, другими словами, с уровнем овладения ими как обучающихся и специалистов знаниями и опытом, нравственными качествами, педагогической этикой и примерным поведением. Если показатели окажутся удовлетворительными или высокими, значит, результат получен. 2. Сравнение конечного и начального результатов. Если показатели учебного года или полугодия выше уровня в начале учебного года, значит, производительность достигнута.

Таким образом, хорошая деятельность завершается продуктивно. Примерный преподаватель постоянно повышает свой интеллектуальный уровень, знания, компетентность.

Строение лекционных и семинарских занятий на основе старых стереотипов, командных, административных методов, работа по традиционным методам обучения, чтение лекций только лишь на основе комментариев преподавателя, пренебрежение инновациями, возможностей информационно-коммуникативных технологий, неосведомленность о новшествах в образовании, о новых методических требованиях, касающихся своей специальности, следование мышлению административного управления оказывают отрицательное воздействие на управление студенческой аудиторией. Вредная сторона административности заключается в том, что поддержание бюрократической позиции в отношении преподаватель-студент снижает производительность педагогического процесса.

Рациональное управление студенческой аудиторией в то же время во многом зависит от личных качеств преподавателя. Преподаватель должен обращать внимание на свою одежду, поведение, речь, общение, вежливо обходиться со студентами, не питать ненависти, не противостоять в спорных моментах, наоборот, в случае возникновения подобных ситуаций в студенческой аудитории, между студентами, он должен постараться устранить их, создать в аудитории здоровую, плодородную духовную и психологическую атмосферу.

Преподаватель вуза должен уметь распознавать старину, в нужное время устранять ее, оценивать и применять современность.

Преподаватель должен быть принципиальным, справедливым, гуманным, заботливым, добрым, искренним, объективным, независимо от уровня

образования, успешности обучения не ставить разницу между студентами, не относиться к ним пристрастно, кроме того, должен быть серьезным и требовательным. Требовательность особенно необходима. Студенты в ряде случаев пытаются найти слабую сторону преподавателя, чтобы в дальнейшем воспользоваться ею в своих целях.

В решении теоретических и практических вопросов следует уметь использовать возможности сравнительного метода управления. Накопление, систематизация необходимых данных о каждом студенте, уточнение дел, сосредоточение внимания на разрешении данных вопросов являются важным условием правильного управления. Для того чтобы добиться благонадежного результата, следует проводить сравнительный анализ качественных и количественных показателей данных, фактов и событий. Педагогическая диагностика, педагогическая экспертиза, статистический анализ и прогнозирование, а также количественный метод занимают важное место в определении результатов управления.

Управление студенческой аудиторией должно преследовать конкретную цель. Подобно тому, как перед каждой деятельностью стоит определенная цель, управление тоже должно быть целенаправленным, системным и запланированным.

В существующей литературе цели делятся на виды: стратегические и промежуточные. В ряде случаев стратегические цели рассматриваются как основные, а другие цели, как промежуточные.

Цели, задачи, ясные и проверенные способы их осуществления, их дополнение друг друга являются важными условиями обеспечения обоснованности, реальности и выполнения целей. Цель сама по себе может быть ясной, реальной, одобрена руководством, заведующим кафедрой, деканатом и студентами вузов. Однако в случае неправильной конкретизации задач по их осуществлению, неправильного выбора средств, методов выполнения задач, они остаются задачами и не реализуются. В данной статье мы тщательно рассмотрели общие вопросы управления студенческой аудиторией. Уделяя внимание рассматриваемым вопросам, можно обеспечить достижение студентами высоких показателей, как в учебе, так и в поведении и поступках.

Литература:

1. Конституция Азербайджанской Республики. - Баку: Ганун, 2009.
2. Закон Азербайджанской Республики «Об образовании». Баку: Ганун, 2009.
3. Распоряжение Президента Азербайджанской Республики господина Ильхама Алиева от 24 октября 2013 года «Об утверждении Государственной стратегии по развитию образования в Азербайджанской Республике». Газета «Азербайджан муэллими» («Азербайджанский учитель»), 2013, 25 октября.
4. Толковый словарь азербайджанского языка. В 4-х томах, т. 2. Баку: Шерг-Герг, 2006, 792 с., с. 501.
5. Управление: <https://ru.wikipedia.org/wiki/Управление>
6. Аббасов А.Н. Педагогика. Учеб.пособ. - Баку: Мутарджим, 2013.

Рецензент: д.пед.н., профессор Аббасов А.Н.