

Сарбагышова А.Э., Сыдыгалиев К.

ВОПРОСЫ СОВЕРШЕНСТВОВАНИЯ СИСТЕМЫ УЧЕТА ЗАРАБОТНОЙ ПЛАТЫ В ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ

A.E. Sarbagyshova, K. Sydygaliev

ISSUES OF IMPROVEMENT OF THE ACCOUNTING SYSTEM OF WAGES IN THE EDUCATIONAL INSTITUTIONS

УДК: 651.11.8.

Рассматриваются вопросы совершенствования и организации системы учета заработной платы в образовательных учреждениях, играющей ключевую роль в развитии любого государства и определяющей уровень жизни населения нашей страны.

Consider the questions of improvement and organization of accounting system of wages in the educational institutions, which plays a key role in the development of any state and defining the standard of living of the population of our country.

Вопросы организации учета, исходя из узких рамок учетного взгляда и бухгалтерского опыта, в последнее время привлекают к себе все больше внимания. Это связано с тем, что недостатки в организации бухгалтерского учета вызывают отставание учета, задержку представления отчетных данных и другой информации. Наличие больших разрывов во времени между моментом получения учетно-экономической информации и моментом ее использования препятствует повышению экономической эффективности деятельности предприятий. Недостатки в организации учета приводят к его запутанности, созданию условий для разворовывания материальных ценностей и других злоупотреблений, к увеличению затрат на удержание учетного персонала. Учет труда и его оплаты должен быть организован таким образом, чтобы оказывать содействие повышению производительности труда, полному использованию рабочего времени, укреплению дисциплины труда, а также правильному исчислению численности работников для учета заработной платы с целью налогообложения.

Заработная плата, по результатам исследований, в общей структуре доходов населения составляет всего лишь 44%. Резкое падение доли оплаты труда в совокупных доходах населения приводит к снижению мотивационного потенциала оплаты труда.

Мы считаем, что для стимулирующей функции в заработной плате, должна существовать прямая связь между её уровнем и квалификацией работника, сложностью выполняемой работы, степенью ответственности.

Образовательные учреждения играют ключевую роль в развитии любого государства. Именно образование будет определять образ будущего нашей страны, именно в образовании формируется опережающая политика развития.

В целях совершенствования оплаты труда работников образовательных организаций, материального стимулирования и создания условий для повышения результативности и качества работы педагогических работников, Правительство Кыргызской Республики постановило ввести с 1 мая 2011 года для учителей общеобразовательных организаций, воспитателей дошкольных образовательных организаций, школ-интернатов всех типов и наименований и преподавателей образовательных организаций начального профессионального образования Кыргызской Республики новую систему оплаты труда на основе почасовой оплаты труда[1].

В связи с этим, установлены размеры ставок и должностных окладов педагогических и других работников образовательных организаций, а также предусмотрены доплаты и надбавки за стаж педагогической работы, ученую степень, почетные звания, работу в условиях высокогорья и отдаленности, а также особые условия работы.

В НГУ предусмотрены следующие размеры должностных окладов профессорско-преподавательского состава:

Таблица 1

Размеры должностных окладов профессорско-преподавательского состава образовательных организаций высшего профессионального образования

№	Наименование должности	Размер ставок, сомов
1	Профессор: - имеющий ученую степень доктора наук; - имеющий ученую степень кандидата наук; - не имеющий ученой степени	8000 7500 7000
2	Доцент: - имеющий ученую степень доктора наук; - имеющий ученую степень кандидата наук; - не имеющий ученой степени	7500 7000 6500
3	Старший преподаватель: - имеющий ученую степень доктора наук; - имеющий ученую степень кандидата наук; - не имеющий ученой степени	7000 6500 6000
4	Преподаватель: - имеющий ученую степень доктора наук; - имеющий ученую степень кандидата наук; - не имеющий ученой степени	6500 6000 5500
5	Ассистент	5000

1. Должностные оклады профессорско-преподавательского состава установлены за объем учебной работы в учебный год:

- старшим преподавателям (без ученой степени) и преподавателям (ассистентам) - 850 часов;
- старшим преподавателям (с ученой степенью) и доцентам - 800 часов;
- профессорам - 750 часов.

2. За исполнение обязанностей декана факультета, заместителя декана факультета и заведующего кафедрой устанавливается доплата в размере 800, 600 и 500 сомов в месяц, соответственно.

Таблица 2.

Размеры должностных окладов руководителей

Образовательные организации по численности студентов	Должностные оклады в месяц, сомов		
	Ректор	Проректор по учебной работе	Другие проректоры
До 280	6500	5850	5525
От 280 до 640	7500	6750	6375
От 640 до 1000	8500	7650	7225
Свыше 1000	9500	8550	8075

При определении размера должностного оклада учитывается контингент студентов, обучающихся за счет средств бюджета.

Таблица 3

Размеры должностных окладов отдельных категорий работников образовательных организаций

N п/п	Наименование образовательных организаций, должностей	Должностной оклад в месяц, сомов
V	Образовательные организации высшего профессионального образования	
	- главный бухгалтер с контингентом студентов: до 280; от 280 до 640; от 640 до 1000; свыше 1000	5400 5600 5800 6000
	- начальник учебного, планово-финансового, редакционно-издательского, информационного отделов, главный инженер, заместитель главного бухгалтера с контингентом студентов: до 280; от 280 до 640; от 640 до 1000; свыше 1000	4900 5100 5300 5500
	- заведующий докторантурой и аспирантурой, заведующий	5000

	библиотекой и другими отделами	
	- ведущий специалист, юрист, экономист, бухгалтер, инженер-программист	5000
	- заведующий лабораторией, специалист, методист, бухгалтер-кассир, старший инспектор, концертмейстер	4700
	- руководитель производственной практики, помощник ректора, ученый секретарь, библиотекар, учебный мастер, комендант, старший лаборант	4500
	- лаборант, инспектор, статист-аналитик, диспетчер, архивариус, делопроизводитель, секретарь-референт	4000
	Руководитель группы, старший экономист	5000
	Бухгалтер, экономист	4750
	Бухгалтер-кассир	4600

При исчислении заработной платы руководящих, педагогических и отдельных категорий работников образовательных организаций, оплата труда которых определена постановлением Правительства Кыргызской Республики «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций» от 19 января 2011 года № 18, бухгалтерия вуза применяет инструкцию о порядке исчисления заработной платы работников образовательных организаций. Порядок исчисления заработной платы работников образовательных организаций распространяется на все государственные образовательные организации.

Размеры почасовой оплаты труда учителей общеобразовательных организаций (школ и школ-интернатов всех типов и наименований) и преподавателей образовательных организаций начального профессионального образования, воспитателей дошкольных образовательных организаций, школ-интернатов всех типов и наименований и детских домов, а также размеры ставок и должностных окладов педагогических и других работников образовательных организаций определены согласно приложениям 1-18 к постановлению Правительства Кыргызской Республики «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций» от 19 января 2011 года № 18.

Совершенствование бухгалтерского учета, усиление его контрольных функций за хозяйственной и финансовой деятельностью организации - основа укрепления финансовой бюджетной дисциплины.

Осуществляя сплошное и непрерывное отражение всех операций, связанных с исполнением

сметы расходов по бюджету, бухгалтерский учет позволяет не только систематически сопоставлять их с утвержденными нормативами и сметами, но и устанавливать причины отклонений фактических расходов от утвержденных нормативом смет, выявлять наиболее целесообразные нормы расходов и повышать уровень бюджетного и сметного планирования в целом. Чем точнее учет, тем выше качество планирования[2].

Используя информацию бухгалтерского учета, руководители и коллективы учреждений могут оперативно принимать меры по устранению просчетов и отклонений от утвержденных нормативов в ходе хозяйственной и финансовой деятельности. С помощью бухгалтерского учета в каждом учреждении устанавливается систематическое наблюдение за наличием и сохранностью материальных и денежных средств, контроль их рационального использования с учетом хозяйственной целесообразности.

По данным бухгалтерского учета, в бюджетных учреждениях можно вскрыть факты бесхозяйственности, расточительства, излишеств в использовании бюджетных средств и принять меры к сбережению живого и осуществленного труда. Следовательно, бухгалтерский учет - это важнейшее звено системы управления учреждениями непроизводственной сферы[3].

Для улучшения учета необходимо:

- своевременно утверждать документы руководителем организации;
- главному бухгалтеру осуществлять проверку исполнения;
- работникам бухгалтерии осуществлять тщательную проверку документов.

Чтобы оптимизировать организацию бухгалтерского учета, следует повысить его оперативность и аналитичность. Для этого надо упорядочить, унифицировать и стандартизировать процесс документирования с учетом требований автоматизированной обработки на ЭВМ. Необходимо ликвидировать несоответствие системы документации

средствам автоматизации учета, максимально упростить первичные документы, совместить их с машинными носителями, выбрать оптимальную периодичность их составления. Сокращение затрат времени и труда на сбор, регистрацию, накопление, хранение, обработку и передачу информации в условиях автоматизации достигается благодаря широкому применению новейших технических средств непосредственно в процессе совершенствования хозяйственных операций. Созданные средства вычислительной техники и разработанные специальные методики регистрации первичной информации позволяют осуществлять сбор исходных данных, минуя стадию выписки бумажного документа.

Таким образом, заработная плата представляет собой один важнейших экономических рычагов, включенных в хозяйственный механизм и регулирующих развитие рыночной экономики. Отсюда вытекает необходимость постоянного роста и совершенствования заработной платы.

Литература:

1. Постановление правительства Кыргызской Республики «О введении новых условий оплаты труда работников образовательных организаций» от 19 января 2011 года, № 18.
2. Белов А. Н. Бухгалтерский учет в учреждениях непроизводственной сферы. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Финансы и статистика, 1998.
3. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях. – М.: «ПРИОР», 1999. –240с.
4. Закон Кыргызской Республики "О бухгалтерском учете" от 29 апреля 2002 года №76.
5. Положение по организации и ведению бухгалтерского учета в бюджетных учреждениях. Приложение №1 к приказу Министерства финансов Кыргызской Республики, №224-П от 16 мая 2011 года.
6. Закон Кыргызской Республики «О государственных гарантиях и компенсациях для лиц, проживающих и работающих в условиях высокогорья и отдаленных труднодоступных зонах»от 28 июня 1996 года, № 33(со всеми изменениями).

Рецензент: к.э.н. Нуралиева Н.М.